



## Stellenbeschreibung Vorstand

Ressort	<b>Liegenschaften</b>
Name	Ivan Fazzolari
Stellvertretung für	Ressort Elternbeiträge
Stellvertretung durch	Ressort Öffentlichkeitsarbeit
Verantwortlichkeiten	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vertreten der Interessen des Vereins gegenüber dem Vermieter</li> <li>• Verantwortung für die Einrichtung und den Unterhalt der Räumlichkeiten</li> <li>• Organisation der Elternmitarbeit</li> </ul>
Hauptaufgaben	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vertretung der Interessen des Vereins und der Krippe gegenüber dem Vermieter</li> <li>• Verantwortung für Einrichtung und Unterhalt der Räumlichkeiten und des Gartens in Absprache mit dem Team</li> <li>• Suchen von Räumlichkeiten im Bedarfsfall</li> <li>• Verhandlung des Mietvertrages mit dem Vermieter</li> <li>• Kontaktperson zwischen Krippenleitung, Liegenschaftsverwaltung und Hauswartung</li> <li>• Organisation der für den Krippenbetrieb notwendigen Einbauten</li> <li>• Beschaffung grösserer Einrichtungen in Zusammenarbeit mit der Krippenleitung</li> <li>• Ablegen der Liegenschaftsunterlagen auf der bWolke</li> <li>• Organisation der Elternmitarbeit wie Frühlingsputz, Entrümpelungs- und Gartenaktion.</li> </ul>
Sitzungsgefäss	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vorstandssitzung ca. alle 3 Monate</li> <li>• GV</li> <li>• Anlässe, an denen der Vorstand vertreten sein muss/ die durch den Vorstand organisiert werden.</li> </ul>
Diverses	Finanzielle Kompetenzen: Im Einzelfall bis CHF 300.-, sofern im Rahmen des Budgets.
Zeitaufwand	Vorstandssitzungen, GV
Letzte Änderungen	Oktober 25